Organizační kancelář, s. r. o.



Komplexní ICT služby pro rostoucí firmy

Import výkazů

První import výkazu

- spusťte aplikace Účetní výkazy *130
- v záhlaví aplikace vyberte možnost "Všechny výkazy" (výchozí stav je "Pouze nastavené")
- ze zobrazeného seznamu všech výkazů označte řádek (výkaz), který chcete nahrát a stiskněte tlačítko "Imp.čís.z OK":

šechny výkazy						-	-
ýkáz Název výkazu	Platnost od 🛽	Dr	VerAk	VerDi	Účty IFRS	*	
001 Rozvaha 2002	1.1.2002	0		5	bez		130
001 Rozvaha 2003	1.1.2003	0		5	bez		
001 Rozvaha 2004 - 2007	1.1.2004	0		2	bez		
001 Rozvaha 2008	1.1.2008	0		2	bez		
001 Rozvaha verze r.2009	1.1.2009	0	4	4	bez		
001 Rozvaha 2012	1.1.2012	0	1	1	bez	E	Help mod
001 Rozvaha 2014	1.1.2014	0	1	1	bez		Zobrazer
001 Rozvaha 2016	1.1.2016	0	1	1	bez		Zábladov
002 Výsledovka 2002	1.1.2002	0		3	bez		
002 Výsledovka 2003	1.1.2003	0		3	bez		Imp.čís.z (
002 Výsledovka verze r.2008	1.1.2004	0	2	2	bez		VI C
002 Výsledovka 2016	1.1.2016	0		1	bez.		

- Upozorňovací okno, zvolte možnost "Ano"

IIIIII POZO	DR !!!!!
<u> </u>	Tato akce provede naplnění číselníků výkazů vzorovými daty, Vaše individuální nastavení výkazů budou smazána.Chcete pokračovat ?
	<u>Ano</u> <u>N</u> e

- Informační okno o přepisu podmnožin, zvolte možnost "OK"



- V následujícím okně **musíte** označit všechny podmnožiny, tlačítko Vše +, a potvrďte **OK**:

Výběr	r ID podmnožiny účtů 🗸	Popis podmnožiny	Počet úč.	OD-DO	Další v	ýkazy, které používaj	~	
\checkmark	001-2016-017-02	Stavby	0	2	001:	2016-01-01		
V	001-2016-018-01	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	1	001:	2016-01-01		
1	001-2016-018-02	Hmotné movité věci a jejich soubory	0	2	001:	2016-01-01		
\checkmark	001-2016-019-01	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	1	001:	2016-01-01	Ε	
\checkmark	001-2016-019-02	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	0	1	001:	2016-01-01		
V	001-2016-021-01	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	1	001:	2016-01-01		
\checkmark	001-2016-021-02	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	2	001:	2016-01-01		
V	001-2016-022-01	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	1	001:	2016-01-01		
\checkmark	001-2016-022-02	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	2	001:	2016-01-01		Filtr
\checkmark	001-2016-023-01	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	3	001:	2016-01-01		Tisk
\checkmark	001-2016-023-02	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	0	3	001:	2016-01-01		Tier
\checkmark	001-2016-025-01	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmot	0	1	001:	2016-01-01		Označ
\checkmark	001-2016-025-02	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmot	0	1	001:	2016-01-01		Vše
	001-2016-026-01	Nedokončený dlouhodobý hmotný majete	0	1	001:	2016-01-01		NC.

- Zobrazí se informativní hláška o úspěšném naimportování výkazu:



V tuto chvíli již máte výkaz naimportován, jednotlivé účty jsou do řádků výkazu naplněny podle nastavených podmnožin. V mechanismu importu je přidána možnost nakopírování podmnožin z předchozího výkazu podle převodového můstku (dle ČUS).

Mechanismus kopírování podmnožin z předchozího výkazu nejprve vymaže naplnění řádků a poté nahraje účty, které byly v odpovídajícím řádku (dle převodového můstku) ve výkazu předchozího roku.

Tento mechanismus tedy nepoužívejte v případě, že jste nepoužívali výkaz předchozí verze (např. nepoužívali jste rozvahu verze 2014) nebo pokud v předchozím výkazu nemáte zařazeny všechny účty.

Pokud se rozhodnete zkopírovat podmnožiny dle předchozí verze, zvolte "Ano", jinak zvolte "Ne":



Nyní máte výkaz úspěšně naimporotvám.

Opakovaný import výkazu

Pokud máte výkaz již naimportován, ale potřebujete jej naimportovat znovu (například z důvodu opravy ze strany pracovníků OK), musíte nejprve již nahraný výkaz smazat. V aplikaci *130, označíte požadovaný výkaz, šipka vedle tlačítka "Šablona" a možnost "**Smazání výkazu**":

Pouze nastavené				•	T Zohrszaní I
Výkáz Název výkazu	Platnost od 🕫 Dr	VerA	k VerDi	Účty IFRS Vyl	<u>(</u>
001 Rozvaha verze r.2009	1.1.2009 0	4	4	bez	130
001 Rozvaha 2012	1.1.2012 0	1	1	bez	XLS V
001 Rozvaha 2014	1.1.2014 0	1	1	bez	Šablona 🔻
001 Rozvaha 2016	1.1.2016 0	1	1	bez	
002 Výsledovka verze r.2008	1.1.2004 0	2	2	bez	Sablona
068 Příloha (A.4) pro PO, 2015	1.1.2015 0	1	1	bez	Ukazatelé
950 Kalkulace rostlinné výroby	1.1.2011 1	1	1	bez	VTS
960 Kalkulace živočišné výroby	1.1.2011 1	1	1	bez	Evport
970 Kalkulace bioplynové stanice	1.1.2011 1	1	1	bez	Export
					Přenos z FASu
					Zaokrouhlování
					Smazání výkazu
					Načtení z clipboardu
					Deklarece wikazu
					Deniarece vykazu
					JASUPARM.FIL
					Kopie

Poté pokračujete jako při prvním importu výkazu.

Zařazené účty v řádcích výkazu

Přehled zařazení jednotlivých účtů si můžete zobrazit prostřednictvím deklarace výkazů:

- *130 Účetní výkazy, vyberete požadovaný výkaz
- šipka vedle tlačítka šablona
- možnost deklarace výkazu:

FAS [7:	_KH_16] Výkazy						
Aplik	ace Data Nástroje Nápověda						
1	i # 🚑 i 🔍 🗊 🕸 💵 🏈						
Pouz	e nastavené					•	
Výka	z Název výkazu	Platnost od 😰 D	Dr	VerAk V	erDi I	Účty IFRS Vyl	T S S S S S S S S S S S S S S S S S S S
001	Rozvaha verze r.2009	1.1.2009	0	4	4	bez	130
001	Rozvaha 2012	1.1.2012	0	1	1	bez	XLS V
001	Rozvaha 2014	1.1.2014	0	1	1	bez	Šablona 🔻
001	Rozvaha 2016	1.1.2016	0	1	1	bez	
002	Výsledovka verze r.2008	1.1.2004	0	2	2	bez	Sablona
068	Příloha (A.4) pro PO, 2015	1.1.2015	0	1	1	bez	Ukazatelé
950	Kalkulace rostlinné výroby	1.1.2011	1	1	1	bez	VTS
960	Kalkulace živočišné výroby	1.1.2011	1	1	1	bez	Export
970	Kalkulace bioplynové stanice	1.1.2011	1	1	1	bez	Export
							Přenos z FASu
							Zaokrouhlování
							Smazání výkazu
							Načtení z clipboardu
							Deklarece výkazu
							JASUPARM.FIL
							Kopie

Generování výkazu

- *130 Účetní výkazy
- vyberete požadovaný výkaz a stisknete tlačítko XLS